

<p>Der indkaldes til Ordinært skolebestyrelsesmøde</p> <p>Tid: mandag den 17/1 / 2023 kl. 17.00 – 19.00</p> <p>Sted: Mødelokalet v. kontoret</p> <p>Referent: Carsten</p>			<p>Mødedeltagere:</p> <p>Morten Ødegaard Olsen</p> <p>Thomas Konstmann Poulsen</p> <p>Sara Corydon</p> <p>Ulrik Sejersdal Nielsen</p> <p>Ayse Øzer</p> <p>Ditte Hertoft</p> <p>Michael Skræddergaard</p> <p>Henrik Jensen</p> <p>Ninette Madsen</p> <p>Carsten Larsen</p> <p>Stine Friis</p> <p>Elevråd; Mikkel 7A og Nina 9.X</p>	
<p>Fraværende med afbud:</p> <p>Mikkel, Nina, Ninette og Ulrik</p>				
<p>Fraværende uden afbud:</p>				
<p>Dagsorden & referat</p>				
Pkt.	Tid	Indhold	Form	Referat
1.		Godkendelse af dagsorden	O	Dagsorden godkendt som den foreligger
2.		<p>Åben skole</p> <p>Status vedr. Håndboldkamp d.17.1.23 bliver aflyst, der er kun en familie tilmeldt.</p> <p>Skal vi lave et forårsarrangement?</p>	D	<p>Der var for få tilmeldinger, hvilket sikkert skyldes det sene tidspunkt for kampafviklingen.</p> <p>Forårsarrangement: Bingo? Forenings-arrangement?</p>

				<p>Spejder Rollespil (Thomas) Svømning Boldklub (Thomas) Gymnastik Karate (Ayse) Musikskolen (Stine) Ungdomsskolen (Stine)</p> <p>Lørdag den 2. eller den 9. september.</p> <p>Vi arbejder videre på næste møde.</p>
3.		Princip for brug af meddelelsesbog	D	<p>Diverse sproglige rettelser er tilføjet. Principet for kommunikation skal fremlægges i LMU og derefter besluttet i skolebestyrelsen på næste møde.</p>
4.		Pkt fra Formand Trivsel på arbejdspladsen	D	<p>Resultatet af personalets trivselsmåling. I SFO er den grøn I skolen en den gul I disse dage fremlægges den i personalegrupperne, herefter udarbejder arbejdsmiljøgruppen en handleplan.</p> <p>Når økonomien er kendt, kan vi arbejde med en fælles personaledag. Der er forslag om at SFO'ens "sidste lukkedag" lægges i den sidste uge i skoleferien, så hele personalegruppen kan deltage.</p> <p>Der arbejdes videre på næste bestyrelsesmøde.</p>

5.		Hvordan gør vi vores SFO og JK mere attraktiv	D	<p>Eftermiddags-snacken er opprioriteret. Der er sat ekstra personale på i en periode. Det har givet gode resultater.</p> <p>Der arbejdes på flere aktiviteter, flere ture og at få udsendt en månedsplan.</p> <p>”Godt du kom” projektet for de store SFO - børn og JK fortsætter resten af skoleåret.</p>
6.		Meddelelser: <ul style="list-style-type: none"> • Elevråd • Formand/forældrevalgte, skole og sfo • Ledelsen herunder budget og forbrug 	O	<ul style="list-style-type: none"> • Der afholdes fælles volleystævne for personalet på skolerne i Køge og Stevn kommuner på næste fredag her på vores skole. • Carsten har sidste arbejdsdag den 31. januar. Der er kaffe og kage til forældre og børn den 31. og reception den 3. februar. • Pt. tyder det på, at skole og SFO har et samlet forbrug på 98 % af budgettet ved årets udgang.
7.		Eventuelt Herunder ønsker til punkter til kommende møde	D	
8.		Lukket punkt (under dette punkt deltager elevrådsrepræsentanterne ikke)		
Husk	Skolebestyrelsens årsberetning			
<p>O: orientering</p> <p>D: drøftelse</p> <p>B: beslutning</p>				
<p>Kommende møder i bestyrelsen: 22.8.22, 20.9.22/22.9.22, 26.10.22, 24.11.22, 12.12.22, 17.1.23, 15.02.23, 23.03.23, 17.04.23, 16.05.23, 14.07.23</p>				

